



MIKO – CUSTOMER SERVICE MEDEWERKER - KUURNE

RELAX, IT'S MIKO COFFEE...

De Miko Groep heeft sinds haar oprichting in 1801 een benijdenswaardige positie verworven in de koffiemarkt en is uitgegroeid tot een dynamische, beursgenoteerde bedrijvengroep met verschillende dochterondernemingen in binnen- en buitenland. Meer dan 1400 gemotiveerde medewerkers die werken met P.L.E.Z.I.E.R. liggen aan de basis van dit succes.

Miko Coffee Service is 1 van de Belgische dochterondernemingen en dé partner bij uitstek van de out-of-home klant voor het leveren van zorgeloze koffieconcepten. Het staat voor koffieservice die optimaal voldoet aan de verwachtingen van de klant met een uitstekende prijs/kwaliteitsverhouding en een dynamisch team van medewerkers met een hart voor hun job.

We willen onze Customer Service-afdeling in Kuurne versterken met een Customer Service Medewerker:

TO DO:

- Je staat in voor het telefonisch onthaal van klanten en de dagdagelijkse orderverwerking van A-Z, hierbij werk je nauw samen met de logistieke afdeling;
- Je registreert alle orders in ons computersysteem SAP;
- Je bent SPOC voor een aantal belangrijke key-accounts waarvan je alle vragen rond bestellingen en leveringen voor jouw rekening neemt;
- Je polst voortdurend bij je bestaand klantenbestand naar hun mogelijke behoeften en brengt hen op de hoogte van nieuwigheden en verkoopacties bij Miko Coffee Service;
- Je bent het aanspreekpunt voor diverse serviceaanvragen;
- Je denkt samen met het team na over interessante promotionele acties voor de toekomst en neemt sponsoraanvragen voor jouw rekening;
- Je staat eveneens in voor het telefonisch onthaal en -dispatching in de brede zin (leveranciers, sollicitanten, andere...).

TO HAVE

Jij ziet de telefoon als een krachtig verkoopinstrument en je hebt reeds enige ervaring opgedaan in een interne verkoopfunctie;

- Je vindt het fijn om klanten verder te helpen en beschikt over een 'commerciële flair';

- Je klanten hebben je graag aan de lijn omwille van je aangename stem;
- Je bent een empathische en resultaatgerichte persoonlijkheid die mogelijke verkoopopportuniteiten met beide handen aanpakt;
- Je kan je goed uitdrukken in het Nederlands en het Frans;
- Je bent voldoende computervaardig (kennis van het Office-pakket: Word, Excel en Outlook).

TO OFFER

Wij bieden je een uitdaging binnen een stimulerende professionele werkomgeving en de kans om je te ontplooiën bij een gevestigde, expansieve bedrijvengroep.

Verder bieden wij:

- een competitief salarispakket met extralegale voordelen zoals maaltijdcheques, groepsverzekering, hospitalisatieverzekering, glijtijd, ADV dagen, ...;
- een degelijke opleiding en ondersteuning;
- **P.L.E.Z.I.E.R.I.G.E collega's in de hele organisatie** ;
- En uiteraard drink je dagelijks de lekkerste en meest duurzame koffie en thee!

<https://www.mikocoffee.com/be-nl/>